

Buchhalter (m/w/d)

Beschreibung

Work-Life-Balance trifft Karriere! Du suchst eine Teilzeitstelle, die sich ideal mit deinem Privatleben vereinbaren lässt? Dann bist du hier genau richtig!

Wir bieten

Flexibilität: Perfekte Vereinbarkeit von Familie & Beruf
Einarbeitung: Fachgerechte Einschulung vor Ort
Vielfalt: Abwechslungsreiches Aufgabenfeld
Perspektive: Weiterbildung & Entwicklungsmöglichkeiten

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Erstellung von Monatsberichten
Vorbereitung des Jahresabschlusses
Laufende Buchhaltung inkl. Zahlungsverkehr
Verwaltungstätigkeiten (Urlaubskarte, Mahnungen etc.)

Qualifikationen / Anforderungen

Erfahrung in der Buchhaltung (bis Rohbilanz)
SAP-Skills sind vorteilhaft
Zahlen sind dein Ding & du denkst analytisch
Du arbeitest selbstständig & genau
Teamplayer-Vibes & Motivation am Start

Kontakt

DVD Personaldienstleistungen OÖ4 GmbH
Dragonerstraße 8
A-4600 Wels
Telefon: +43 7242 908118
wels@dvd-personal.com
Referenznummer: 5587

Arbeitsort

Oberösterreich, Marchtrenk

Basislohn

€ 3063,55 pro Monat auf
Vollzeitbasis

Arbeitspensum

Teilzeit

Arbeitszeiten

nach Vereinbarung im Rahmen
der Büroöffnungszeiten

Jetzt bewerben

